

ПРИНЯТО
на общем родительском собрании
МБДОУ «Детский сад №219»
от 17.03.2023 протокол № 2



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных
представителей) муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №219»
общеразвивающего вида

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее - Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №219», разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373, постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и Уставом МБДОУ «Детский сад № 219».

1.2. Настоящие Правила устанавливают режим организации образовательной деятельности, распорядок дня воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №219» (далее – образовательная организация), права и обязанности воспитанников образовательной организации и их родителей (законных представителей).

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в образовательной организации.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками образовательной организации и их родителями (законными представителями).

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет». Копия Правил вывешивается на информационном стенде образовательной организации.

1.6. При приеме воспитанника администрация образовательной организации обязана ознакомить родителей (законных представителей)

воспитанников с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие Правила утверждаются заведующим образовательной организации на неопределенный срок.

II. Режим образовательной деятельности

2.1. Режим работы образовательной организации - 12 часов. С 7.00 до 19.00 час.

2.2. Рабочие дни: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.

2.3. Длительность пребывания воспитанников на условиях: полного дня – 12 часов с 7.00 до 19.00, на условиях неполного (кратковременного) дня - 4 часа с 8.30 до 12.30.

2.4. Образовательная деятельность в образовательной организации осуществляется:

- в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373;

- расписанием непосредственно образовательной деятельности утверждаемым приказом заведующего на каждый учебный год.

2.5. Время пребывания воспитанника в образовательной организации включает в себя непосредственно образовательную деятельность и образовательную деятельность в режимных моментах (присмотр и уход) в соответствии с режимом дня для каждой возрастной группы.

2.6. Присмотр и уход за детьми – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима осуществляется с 7.00 до 19.00 без учета периода непосредственно-образовательной деятельности.

2.7. Режим функционирования образовательной организации определяет порядок и время выполнения режимных моментов, в соответствии с возрастными особенностями детей:

- прием, осмотр, игры, дежурство, утренняя гимнастика,
- подготовка к завтраку, завтрак,
- подготовка к образовательной деятельности,
- образовательная деятельность,
- подготовка к прогулке, прогулка,
- возвращение с прогулки,
- подготовка к обеду, обед,
- подготовка ко сну, дневной сон,
- подъем, воздушные и водные процедуры,
- подготовка к полднику, полдник,
- игры, труд,

- подготовка к ужину, ужин,
- подготовка к прогулке, прогулка,
- уход детей домой.

Режим дня утверждается приказом заведующего на каждый учебный год.

2.8. Непосредственно образовательная деятельность (далее - ОД) начинается с 9.00 .

2.9. Продолжительность непрерывной ОД составляет:

- в группе раннего возраста – 10 минут;
- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

Перерыв между периодами ОД составляет не менее 10 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:

- в младшей группе – 30 минут;
- в средней группе – 40 минут;
- в старшей группе – 45 минут;
- в подготовительной к школе группе – 1,5 часа.

Продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая.

Летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.10. В течение дня организуются прогулки воспитанников до 2 раз в день. Продолжительность ежедневных прогулок может составлять 3-4 часа. Длительность прогулок зависит от погоды и климатических условий.

III. Права воспитанников

3.1. В образовательной организации реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.2. Воспитанники имеют право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой образовательной организации;

3.3. Воспитанники имеют право на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.4. Воспитанники имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.5. Охрана здоровья.

Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания воспитанников;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

3.6. Воспитанники имеют право на удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.7. Воспитанники имеют право на медицинское обслуживание, пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в пределах нормативных возможностей Учреждения.

3.8. Воспитанники имеют право на обеспечение предметно-развивающей среды для их развития в соответствие с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.9. Воспитанники имеют право на иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

IV.Права родителей (законных представителей)

4.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

4.1.1. принимать участие в работе Педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса, участвовать в работе Управляющего совета, Попечительского совета и в организации образовательного процесса;

4.1.2. принимать участие в родительских собраниях, выражать свое мнение, а также вносить предложения по улучшению работы с детьми;

4.1.3. избирать и быть избранными в Управляющий совет Учреждения;

4.1.4. на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) ребенка за присмотр и уход в Учреждении в соответствии с действующим законодательством;

4.1.5. посещать Учреждение и беседовать с воспитателями и другими работниками Учреждения, получать консультативную помощь педагогов Учреждения;

4.1.6. на соблюдение конфиденциальности, предоставляемой ими информации;

4.1.7. вносить предложения по организации платных дополнительных услуг;

4.1.8. требовать безусловного выполнения договора об образовании между родителями (законными представителями) воспитанника и Учреждением;

4.1.9. знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями;

4.1.10. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

4.1.11. защищать права и законные интересы воспитанников;

4.1.12. получать информацию о всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

4.1.13. присутствовать при обследовании воспитанников психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников;

4.1.14. досрочно расторгнуть договор об образовании, предварительно уведомив администрацию Учреждения за 10 дней;

4.1.15. обращаться с жалобой в письменной и устной форме к администрации Учреждения в случае нарушения прав воспитанника или нарушения педагогических норм профессионального поведения;

4.1.16. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

V. Обязанности родителей (законных представителей)

5.1. Родители (законные представители) обязаны соблюдать распорядок дня; приводить воспитанника в образовательную организацию с 07.00 до 08.00, забирать воспитанника из образовательной организации не позднее 19.00 ч. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять воспитанника без присмотра в момент отсутствия в группе воспитателя и детей в период проведения режимного момента (утренняя гимнастика и пр.).

5.2. Родители (законные представители) обязаны лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка. Не делегировать эту обязанность несовершеннолетним лицам до 18 лет. Родителям (законным представителям) запрещается забирать ребенка из образовательной организации, не поставив в известность воспитателя группы.

5.3. Родители (законные представители) вправе разрешить образовательной организации передачу воспитанника третьим лицам по своему письменному заявлению с указанием Ф.И.О. третьего лица, его паспортных данных, даты рождения. Передача воспитанника третьим лицам, указанным в заявлении, осуществляется при предъявлении третьим лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. Родители (законные представители) обязаны одновременно с заявлением предоставить в образовательную организацию согласие третьих лиц, указанных в заявлении, на обработку персональных данных.

5.4. Родителям (законным представителям) необходимо предупреждать воспитателя группы о возможном отсутствии воспитанника в образовательной организации до 8.30 текущего дня по телефону Учреждения, либо на мобильный номер воспитателя.

5.5. Родители (законные представители) вновь поступивших воспитанников представляют медицинское заключение (медкарту) за подписью специалистов детской поликлиники и печатью поликлиники.

5.6. Родители (законные представители) пришедших после временного ограничения доступа в образовательную организацию (болезнь) длительного отсутствия (отпуск, санаторно-курортное лечение и пр.), а также отсутствовавших по другим причинам обязаны предоставить в образовательную организацию (медицинскому работнику) справку о выздоровлении (допуске).

5.7. В случае длительного отсутствия воспитанника (отпуск, командировка родителя (законного представителя), санаторно-курортное лечение и др.), родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием причины и периода отсутствия (с предоставлением копий подтверждающих документов).

5.8. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в образовательную организацию здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома. Вносить отметку о состоянии здоровья воспитанника в «Журнал утреннего приема группы».

5.9. Родители (законные представители) обязаны сообщать о наличии у воспитанника аллергии на пищевые продукты или других особенностях здоровья и развития, предъявив справку или иное медицинское заключение.

5.10. Родители (законные представители) обязаны выполнять мероприятия по диспансеризации детей, рекомендации медицинского работника.

5.11. В образовательной организации запрещается прием лекарственных средств по желанию родителей. Назначения врача обеспечиваются родителями (законными представителями) в домашних условиях самостоятельно.

5.12. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде (в том числе нижнем белье) и обуви, верхней одежде по сезону.

5.13. Родители должны обеспечивать чистоту тела ребенка, следить за состоянием волос, ногтей, внешним видом.

5.14. Для создания комфортных условий пребывания воспитанника в образовательной организации родитель (законный представитель) обязан обеспечить:

- для детей раннего возраста запасной комплект сменного белья;
- сменную детскую обувь согласно размеру стопы, с удобной застежкой, обеспечивающую надежную фиксацию обуви на ноге;
- пижаму для сна в холодное время года;
- чешки для музыкальных и спортивных занятий (строго по размеру ноги);
- специальную физкультурную форму для занятия физкультурой;
- индивидуальную расческу;
- головной убор для предотвращения теплового удара (в летний период);
- носовой платок или бумажные/влажные салфетки.

Родителям (законным представителям) воспитанников младшего дошкольного возраста рекомендуется нанести на одежду индивидуальные метки.

5.15. Родителям (законным представителям) не рекомендуется приносить в образовательную организацию игры и игрушки в целях предотвращения распространения заболеваний, в том числе игрушки агрессивного характера, способные причинить вред психофизическому здоровью детей, а так же острые, колющие и режущие предметы. За сохранность принесенных из дома игрушек, ювелирных украшений (серьги, цепочки) воспитатель и образовательная организация ответственности не несут.

5.16. Родителям (законным представителям) не рекомендуется без согласования с администрацией приносить в образовательную организацию для угощения детей кондитерские изделия, жевательные резинки, конфеты, фрукты, напитки пр.

5.17. Родителям (законным представителям) не рекомендуется выяснять спорные вопросы в присутствии детей. Категорически запрещается унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия, выражаться в грубой, нецензурной форме. Для урегулирования разногласий необходимо обратиться к воспитателям группы, заведующему, либо в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.18. Родителям (законным представителям) запрещено осуществлять въезд на территорию образовательной организации на своем личном автомобиле.

5.19. С целью обеспечения безопасности запрещается загромождать пути эвакуации (выходы, тамбура) и оставлять в них без присмотра коляски, санки, велосипеды и др. За оставленные на территории вышеперечисленные предметы администрация образовательной организации ответственности не несёт.

5.20. Родителям (законным представителям) запрещено курение в помещении и на территории МБДОУ.

5.21. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям, об изменении своего номера телефона, места жительства и места работы для оперативной связи в экстренных случаях.

5.22. Родители (законные представители) обязаны обратиться в МБДОУ за возвратом переплаты родительской оплаты за присмотр и уход воспитанников, а также внести долг по родительской оплате за присмотр и уход воспитанников в срок до 3 месяцев после выбытия.

5.23. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять настоящие правила, Устав образовательной организации, договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

VI. Заключительные положения

6.1. Педагогические работники, специалисты, администрация МБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) Воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

6.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) Воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МБДОУ в специально отведенное на это время.

6.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие Воспитанников.

6.4. Родители (законные представители) Воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях МБДОУ, а также активно участвовать в образовательной деятельности, совместных с детьми мероприятиях.